

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Министерство здравоохранения Мурманской области

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств  
областного бюджета, областного  
государственного учреждения)

министр  
(должность)  Д.В. Паньчев  
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов  
от "19 сентября" 2024.

Наименование областного государственного учреждения (обособленного подразделения)  
Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения

"Мурманская областная станция переливания крови"

Виды деятельности областного государственного учреждения (обособленного подразделения)

Услуги в области здравоохранения прочие, не включенные в другие группировки

Вид областного государственного учреждения Государственные учреждения  
(указывается вид областного государственного учреждения из базового  
(отраслевого) перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

Раздел \_\_\_\_\_

Коды	Дата начала действия	Дата окончания действия <1>	Форма по ОКУД
0506001		по сводному реестру	По ОКВЭД
		472Ц7804	По ОКВЭД
		86.90.19	По ОКВЭД
			По ОКВЭД







	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	теги	наименование	код	финансовый год	0	0	финансовый год	0	периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3



<p>Размещение организационно-распорядительной информации на стендах, инфоматах организации, в сети интернет на официальном сайте</p>	<p>Наименование учреждения, режим работы учреждения, перечень основных видов оказываемой медицинской помощи, копии лицензии на осуществление медицинской деятельности, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения, номера телефонов сотрудников и контролирующих органов, почтовые адреса, адреса электронной почты, официального сайта учреждения, перечень документов, необходимых для получения услуги, перечень наиболее часто задаваемых вопросов и ответов на них и другая информация</p>	<p>по мере обновления, но не реже чем 1 раз в год</p>
--	--	---



## Часть II. Сведения о выполняемых работах &lt;2&gt;

Раздел 1

Код  
по региональному  
перечню

0303

1. Наименование работы Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов

2. Категории потребителей работы Медицинские организации государственной системы здравоохранения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы	единица измерения	код по ОКЕИ	Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)				20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
869019.Р.54.1.0 3030001002	Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов					Соответствие техническому регламенту о безопасности крови, её продуктов, кровезамещающих растворов и технических средств, используемых в трансфузионно-инфузионной терапии	Процент	001	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)



## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	наименование (наименование с показателя)	код по ОКЕИ	описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
869019.Р.54.1.0 30300001002	Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов					Условная единица продукта, переработки (в расчете на 1 литр цельной крови)	Условная единица	001	Заготовка, хранение, транспортировка и обеспечение безопасности и донорской крови и её компонентов	9 800	9 800	9 800

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)



Часть III. Прочие сведения о государственном задании <8>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной государственной власти Мурманской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1 - выездная проверка - камеральная проверка	2 - в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания; - по мере необходимости (в случае поступления жалоб от потребителей и требований правоохранительных органов).	3 Министерство здравоохранения Мурманской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ Отчетными периодами являются I полугодие, 9 месяцев, год.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_  
 Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом и до 25 января - по итогам отчетного года.  
 До 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом и до 25 января - по итогам отчетного года. Не позднее 15 декабря текущего финансового года за соответствующий финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ <9>

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.



- 3 Формируется при установлении государственного задания на выполнение работы (работ) и содержится требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 4 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.
- 5 Заполняется в целом по государственному заданию.
- 6 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета в ведении которого находятся областные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания не заполняются.
-