

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ»**

ПРИКАЗ

26.02.2025

г. Мурманск

№ 49

**Об утверждении Положения о порядке предоставления
платных медицинских услуг
Государственным областным бюджетным
учреждением здравоохранения
"Мурманская областная станция переливания крови"**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006":

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Мурманская областная станция переливания крови» (далее – ГОБУЗ МОСПК) (приложение № 1);

2. Главному бухгалтеру Ю.А. Черемной подготовить информацию о порядке предоставления платных медицинских услуг для размещения на официальном сайте ГОБУЗ МОСПК в сети Интернет.

3. Начальнику отдела автоматизированной системы управления (АСУ) М.А. Боброву разместить информацию о порядке предоставления платных медицинских услуг на официальном сайте ГОБУЗ МОСПК в сети Интернет.

4. Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг ГОБУЗ МОСПК ввести в действие с 26.02.2025.

5. Начальнику отдела кадров Е.П. Лебедевой ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.А. Мухин

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО

Герман

"26" февраля 2025 г.



О.В. Герман

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач

А.А. Мухин

А.А. Мухин

"26" февраля 2025 г.



Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг ГОБУЗ МОСПК

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006", государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Мурманская областная станция переливания крови» (далее – ГОБУЗ МОСПК) в соответствии с законодательством для привлечения дополнительных финансовых средств на материально-техническое развитие ГОБУЗ МОСПК и материальное поощрение его работников.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания медицинских услуг юридическим лицам, оказываемых учреждением на возмездной основе.

1.3. Медицинские услуги оказываются ГОБУЗ МОСПК по видам деятельности согласно лицензии от 15.03.2018 года № Л041-01163-51/00552145, выданной Министерством здравоохранения Мурманской области, в соответствии с Уставом.

Вид услуг:

- забор, заготовка, хранение донорской крови и её компонентов; транспортировка донорской крови и её компонентов, трансфузиология;
- лабораторная диагностика; клиническая лабораторная диагностика.

1.4. Перечень платных медицинских услуг юридическим лицам и их стоимость представлены в прейскуранте платных медицинских услуг, утверждённым главным врачом (на время отсутствия - лицом, его замещающим) и согласованным с Министерством здравоохранения Мурманской области.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Медицинские услуги оказываются в ГОБУЗ МОСПК на основании договора возмездного оказания с юридическими лицами. Договор подписывает главный врач (на время отсутствия - лицо, его замещающее).

4. ТАРИФЫ НА УСЛУГИ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата при оказании медицинских услуг юридическим лицам осуществляется по договорам.

4.2. Цены в прейскуранте сформированы по себестоимости с учетом НДС 20 %.

4.3. Расчеты юридических лиц за оказываемые услуги производятся в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения. Средства от оказания платных услуг поступают на лицевой счет учреждения и учитываются на счете 20111 "Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органах казначейства";

5. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ

5.1. Отдел бухгалтерского учета ГОБУЗ МОСПК ведет раздельный учет и отчетность по основной деятельности и по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, представляет отчетные данные по соответствующим формам. Кроме того, подразделяется учёт реализации компонентов донорской крови и медицинских услуг (лабораторная диагностика, клиническая лабораторная диагностика).

5.2. Планирование доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на предстоящий период производится главным бухгалтером совместно с главным врачом.

5.3. Распределение доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности производится в соответствии с Приложением № 5 к Положению и утвержденным в установленном порядке Планом ФХД.

Начисление средств на оплату сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг (по лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике) производится в месяце поступления оплаты за оказанные услуги.

5.4. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

5.5. В соответствии с коллективным договором выплата средств, начисленных за оказание медицинских услуг (лабораторная диагностика, клиническая лабораторная диагностика), производится 7-го и 22-ого числа месяца, следующего за месяцем

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Положению (в том числе изменения фондов заработной платы персонала, занятого оказанием услуг) утверждаются приказом главного врача ГОБУЗ МОСПК и согласовываются с профсоюзным комитетом.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИИ

Настоящее Положение вступает в действие с 26 февраля 2025 года.

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания медицинских услуг

г. Мурманск

" ____ " _____ 20 ____

Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения "Мурманская областная станция переливания крови", в дальнейшем "Исполнитель", в лице главного врача Мухина Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____;

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель обязуется оказывать Заказчику следующие медицинские услуги:

№ п/п	Наименование медицинской услуги

в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Мурманской области от 31.12.2014 № 701 "О проведении централизованных лабораторных и патологоанатомических исследований (с изменениями на: 28.12.2015) и постановлением Правительства от 22.06.2019 г. № 797 «Об утверждении Правил заготовки, хранения, транспортировки и клинического использования донорской крови и (или) ее компонентов и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Заказчик направляет образец крови пациента в вакуумной пробирке с К₃ ЭДТА, ёмкостью не менее 4 мл. Образцы крови пациента с признаками хилеза или гемолиза на исследование не принимаются.

2.2. Транспортировка образца крови пациента осуществляется Заказчиком в специальном контейнере в маркированных вакуумных пробирках при соблюдении температурного режима. При транспортировке не допускается замораживание проб.

2.3. Маркировка вакуумной пробирки должна содержать: фамилию, инициалы, дату рождения, номер истории болезни, группу крови, резус-фактор, дату взятия крови.

2.4. Образец крови пациента принимается только с направлением установленного образца в 2-х экземплярах с обязательным заполнением всех строк аккуратным и разборчивым почерком.

2.5. При невыполнении условий, перечисленных в пп. 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., образец крови пациента для исследований не принимается.

2.6. Срок оказания медицинской услуги 1-2 рабочих дня с момента получения образца.

2.7. Информация о готовности результата исследований передаётся специалистом, оказавшим услугу (выполнявшим исследования) по контактному телефону, указанному в направлении. Полученный результат оформляется с обратной стороны направления (на 2-х экземплярах), заверяется подписью специалиста, оказавшего услугу (выполнявшего исследования). Один экземпляр оформленного направления остается у Исполнителя, второй – передается Заказчику.

2.8. Отработанные вакуумные пробирки подлежат утилизации в течение 48 часов с даты проведения исследований.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цены на медицинские услуги отражаются в оформляемых Исполнителем счетах-фактур и актах оказанных услуг.

3.2. Все расчеты по настоящему Договору Заказчик производит путем безналичных расчетов, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (банковских) дней с даты акта оказанных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Сторон по настоящему Договору определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств не преодолимой силы, включая, но, не ограничиваясь, землетрясением, пожаром, наводнением и другими стихийными бедствиями, военными действиями, массовыми заболеваниями и действиями органов государственной власти и управления, в том числе действия других обстоятельств независимых от воли сторон.

4.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

4.3. Все споры, возникающие по настоящему Договору, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. До направления заявления в арбитражный суд, предъявление претензии другой Стороне является обязательным. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течении 20 дней с момента получения претензии. В случае невозможности мирного урегулирования споров, стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Мурманской области.

4.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в

срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, в размере 1 000,00 рублей. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

4.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, в размере 10 процентов цены договора – 502 (Пятьсот два) рубля 23 копейки.. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

4.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор считается заключенным с момента подписания и действует до 31 декабря 202_ года.

5.2. В части взаиморасчетов Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.3. Действие Договора может быть приостановлено или прекращено ранее установленного срока по желанию одной из сторон с обязательным предупреждением другой стороны за 1 месяц.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Государственное областное бюджетное
учреждение здравоохранения
"Мурманская областная станция
переливания крови"
183032, г. Мурманск, ул. Академика
Павлова, дом 6, к. 5.
Тел.: бухгалтерия 23-92-23
приемная 25-02-67
Министерство финансов Мурманской
области (ГОБУЗ МОСПК,
л/с 20496Ц78040)
ИНН 5190409334 / КПП519001001
Единый казначейский счет
40102810745370000041
Казначейский счет
03224643470000004900
ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК
БАНКА РОССИИ//
УФК по Мурманской области
г. Мурманск
БИК 014705901
КБК 000000000000000000130

[illegible]

Список сотрудников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг (лабораторная диагностика, клиническая лабораторная диагностика)

1. Лаборатория иммунологических исследований:
 - заведующий лабораторией – врач клинической лабораторной диагностики (лицо, его замещающее);
2. Административно-хозяйственный и прочий персонал:
 - заместитель главного врача по медицинской части ;
 - начальник отдела автоматизированной системы управления (программист);
 - главный бухгалтер;
 - заместитель главного бухгалтера по ФЭР;
 - ведущий бухгалтер, осуществляющий расчет заработной платы;
 - бухгалтер, осуществляющий ведение расчетов с дебиторами.

Реестр оказанных платных
медицинских услуг

№ п/п	Код услуги	Наименование услуги	Количество оказанных услуг	Должность специалиста, оказавшего услуги	Ф.И.О. специалиста, оказавшего услуги	Дата оказания услуги	Подпись специалиста, оказавшего услуги

**Порядок распределения денежных средств, полученных за предоставление
платных медицинских услуг ГБУЗ МОСПК**

Финансовые средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, являются дополнительным доходом учреждения, отражаемым в плане финансово-хозяйственной деятельности. С общего дохода учреждения производится выплата ежемесячного материального вознаграждения главному врачу за организацию предоставления платных услуг в соответствии с Методикой расчета.

Из дохода, полученного от оказания платных медицинских услуг (лабораторная диагностика, клиническая лабораторная диагностика), ГБУЗ МОСПК имеет право расходовать:

на оплату труда с начислениями – 56,0 % (без учета вознаграждения главного врача и начислений на вознаграждение), из них:

- фонд оплаты труда – 43,0 % (13,0 % - на оплату труда административного.-управленческого персонала и прочего персонала, 30 % - на оплату труда медицинским работникам)

- начисления на фонд оплаты труда - 13,0 %.

Все остальные доходы (от поставки компонентов крови и от медицинских услуг по лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике) идут на:

- уплату налогов;
- приобретение подарков для детей сотрудников к Новому году;
- приобретение цветов к юбилейным, праздничным мероприятиям;
- укрепление материально-технической базы и бесперебойное функционирование ГБУЗ МОСПК.

Распределение фонда оплаты труда от дохода по лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике производится следующим образом:

1. медицинским работникам (30 % от дохода по лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике):

- заведующему лабораторией – врачу клинической лабораторной диагностики (лицу, его замещающему);

2. административно-хозяйственному и прочему персоналу (13 % от дохода по лабораторной диагностике, клинической лабораторной диагностике):

- заместителю главного врача по организационно-методической работе – 2,5 %;
- начальнику отдела автоматизированной системы управления (программисту) - 2,5 %;
- главному бухгалтеру – 2,5 %;
- заместителю главного бухгалтера - 2,5 %
- ведущему бухгалтеру, осуществляющему расчет заработной платы - 1,5 %;
- бухгалтеру, осуществляющему ведение расчетов с дебиторами - 1,5 %;

Начисления на выплаты по оплате труда составляют 30,2 % с начисленной суммы заработной платы за оказанные медицинские услуги (в случае регресса - по уменьшенной в соответствии с законодательством ставке).

На станцию переливания крови
(В лабораторию иммунологических исследований ГБУЗ МОСПК)

Направление

ЛПУ (отделение) _____

ФИО _____

Год рождения _____ № истории болезни _____

Диагноз _____

Группа крови _____ резус-принадлежность _____

Наличие иммунных антител _____
(дата и результат последнего исследования)

Трансфузионный анамнез _____
(в течение какого времени получает компоненты крови, дата последней

_____ трансфузии, реакции и осложнения)

Акушерский анамнез _____
(количество беременностей, исход)

Требуемое исследование _____
(определение группы крови, Rh – принадлежность, иммунных антител

_____ (индивидуальный подбор донора и др.)

_____ Фамилия ответственного врача

_____ подпись

_____ Дата

_____ Телефон отделения